














	STMIK AKBA		PRODI				SOP/SPMI/WK I/I.1
	SOP PELAKSANAAN SEMINAR HASIL PENELITIAN MAHASISWA						Tanggal Berlaku: 20 April 2021
							Revisi : 2
							Halaman : 2 dari 3
Aktifitas	Pihak Terkait						Uraian Kegiatan
	MHS	Dosen Pembimbing	Ketua Prodi	Ketua STMIK	BAAK	WK Akademik	
	  						Mahasiswa Melengkapi Persyaratan administrasi berupa : a. Lembaran persetujuan pembimbing untuk mengikuti seminar hasil b. Transkrip nilai sementara dari BAAK c. Kartu Kontrol d. Surat keterangan bebas biaya administrasi dari BAAK e. Surat keterangan bebas pustaka
5. Pemeriksaan kelengkapan berkas							Ketua Prodi dan BAAK memeriksa kelengkapan persyaratan administrasi
6. Pembuatan undangan							Setelah berkas dinyatakan lengkap, BAAK membuat undangan seminar
7. Menyerahkan							Mahasiswa mengambil undangan Jadwal seminar dan diberikan kepada masing-masing Dosen Pembimbing dan Dosen Penguji dan menyerahkan naskah hasil penelitian kepada dosen pembimbing dan dosen penguji minimal 3 hari sebelum ujian dilaksanakan
							Unit Kode Dokumen

	STMIK AKBA		PRODI		SOP/SPMI/WK I/I.1		
					Tanggal Berlaku: 20 April 2021		
	SOP PELAKSANAAN SEMINAR HASIL PENELITIAN MAHASISWA				Revisi : 2		
Halaman : 3 dari 3							
Aktifitas	Pihak Terkait						Uraian Kegiatan
	MHS	Dosen Pembimbing	Ketua Prodi	Ketua STMIK	BAAK	WK Akademik	
8. Pelaksanaan Seminar hasil							Mahasiswa melaksanakan seminar hasil penelitian (mahasiswa yang dapat mengikuti seminar hasil adalah mahasiswa yang telah mendapat persetujuan Kaprodi dan menyelesaikan syarat administrasi)
Catatan:							
Dibuat			Diperiksa		Disetujui		
Tanggal :	12 April 2021		18 April 2021		20 April 2021		
Oleh :	Andi Sumardin, S.Kom., M.Eng Agus Halid S.Kom., M.Cs		Dr. Rohayati, M.Si		Dr. Askar Taliang, M.Si		
Jabatan :	Ketua Prodi Sistem Informasi		WK. I Akademik		Ketua STMIK AKBA		
Tandatangan							

BORANG DOKUMEN SURAT KETERANGAN BEBAS BIAYA ADMINISTRASI



**SEKOLAH TINGGI MANAJEMEN INFORMATIKA DAN KOMPUTER
STMIK AKBA**

Teknik Informatika (S1), Sistem Informasi (S1), Manajemen Informatika (D3), Teknik Komputer (D3) dan Komputerisasi Akuntansi (D3)

Alamat : Jl. Perintis Kemerdekaan Km. 9 No. 75 Makasar Telp/Fax : 0411588371 email: info@akba.ac.id www.akba.ac.id

**SURAT KETERANGAN
BEBAS BIAYA ADMINISTRASI UJIAN SKRIPSI**

Mahasiswa yang tersebut namanya dibawah ini :

Nama :

Nim :

Jurusan :

Bahwa yang bersangkutan telah melunasi semua kewajiban yakni : **BPP TETAP, BIAYA KKLK/PKL, UJIAN PROPOSAL, SEMINAR HASIL, UJIAN SKRIPSI.**

Olehnya itu diberikan surat keterangan ini untuk dipergunakan dalam rangka Ujian Skripsi. Masa berlaku mulai tanggal Sampai dengan

Demikianlah surat keterangan ini diberikan untuk dipergunakan sebagaimana mestinya.

Makassar,

BAUK

.....

BORANG DOKUMEN KETERANGAN BEBAS PUSTAKA

PERPUSTAKAAN STMIK AKBA
Jln. Perintis Kemerdekaan Km. 9 No. 75 Makassar
Tlp. (0411) 588371

KETERANGAN BEBAS PUSTAKA
NO. /PERPUST/UM/ STMIK AKBA / /.....

Yang bertanda tangan di bawah ini kepala Perpustakaan STMIK AKBA menerangkan bahwa, mahasiswa di bawah ini :

No. Anggota :

N a m a :

Nim :

Jurusan / Prodi :

Telah dinyatakan bebas dari segala sangkutan di Perpustakaan STMIK AKBA. Baik berupa pinjaman koleksi bahan pustaka maupun berupa sanksi, dan yang bersangkutan dapat menyelesaikan pengurusan :

- Ujian Meja*
- Surat Pindah
- Cuti

Demikianlah surat keterangan ini dibuat untuk dipergunakan sebagaimana mestinya.

Cat.: beri tanda centang

Makassar, 2016
Ka. Perpustakaan

.....

BORANG DOKUMEN SURAT UNDANGAN SEMINAR HASIL MAHASISWA



SEKOLAH TINGGI MANAJEMEN INFORMATIKA DAN KOMPUTER **STMIK AKBA**

Teknik Informatika (S1), Sistem Informasi (S1), Manajemen Informatika (D3), Teknik Komputer (D3) dan Komputerisasi Akuntansi (D3)

Alamat : Jl. Perintis Kemerdekaan Km. 9 No. 75 Makassar Telp/Fax : 0411588371 email: info@akba.ac.id www.akba.ac.id

No : no/SA/Hasil.S-1/bln /thn
Lamp : -
Hal : **Undangan Seminar Hasil**

Kepada

Yth : 1. Dosen Pembimbing I (Ketua)
2. Dosen Pembimbing II (Sekretaris)
3. Dosen Penguji I (Anggota)
4. Dosen Penguji II (Anggota)
5. Dosen Penguji III (Anggota)
6. Mahasiswa Program D.III dan S1
Di,-
Makassar

Dengan Hormat.

Sehubungan dengan surat Program Studi tentang permohonan Seminar Hasil Program Sarjana STMIK AKBA Tahun Akademik, maka kami mengundang saudara (i) untuk menjadi Tim Penguji Seminar bagi Sdr (i). Nomor Induk Mahasiswa Program Studi, yang akan dilaksanakan pada :

Hari/ Tanggal : /
Pukul : Wita
Tempat : Ruang
Judul Tugas Akhir :

Atas perhatian dan kehadiran saudara (i) diucapkan terima kasih.

Makassar, dd/mmmm/yyyy
Wakil Ketua Bidang Akademik

.....
NIDN.

Tembusan :

1. Ketua Jurusan/Program Studi
2. Kepala BAAK STMIK AKBA
3. Kepala BAUK STMIK AKBA
4. Mahasiswa yang bersangkutan
5. Arsip

BORANG DOKUMEN BERITA ACARA SEMINAR HASIL MAHASISWA

**BORANG DOKUMEN SARAN-SARAN TIM PENGUJI SEMINAR HASIL
MAHASISWA**

